
ПРИКАЗ

30.08 2024 г.

№ 72

О создании комиссии по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МКОУ «Гуровская СШ», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году,

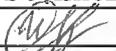
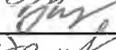
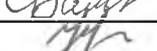
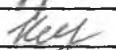
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
Председатель: Кравчук Т. П. – директор
Члены комиссии:
 - ✓ Кравчук И.Я. – завхоз школы, ответственный за организацию питания;
 - ✓ Нурбагамаева И. М. – представитель родителей от обучающихся 1-4 классов, член комиссии;
 - ✓ Фатеева Н. А. – представитель родителей от обучающихся 5-11 классов, член комиссии;
 - ✓ Бакулин Ю. В. – представитель родителей от обучающихся 5-11 классов, член комиссии;
 - ✓ Кулешова М. М. – учитель начальных классов, член бракеражной комиссии;
2. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или

- законных представителей;
- ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - ✓ соблюдение графика работы столовой.
3. Результаты контроля оформлять актом проверок.
 4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение к положению) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение к положению).
 5. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
 6. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
 7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /Т. П. Кравчук/

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О. классного руководителя	Роспись
1.	Кравчук И.Я.	
2.	Нурбагамаева И. М.	
3.	Фатеева Н. А.	
4.	Бакулин Ю. В.	
5.	Кулешова М. М.	